

# Ръководство за Дистриктен Семинар на РФ

## Глава – Планиране и организиране



Версията от 2012 на Ръководството за Дистриктен Семинар на РФ *трябва да се използва* от Дистриктният Комитет по Обучение и Дистриктният Комитет на РФ, при провеждането на обучение през 2012-13 Ротарианска година. Информацията в тази публикация е базирана на Етичния Кодекс на Ротари и на РФ. Обръщайте се към тези документи за точните политики на РИ и РФ. Промени в тях, които може да бъдат направени от Законодателния Съвет, Борда на Директорите на РИ или Попечителите на РФ са упоменати в тази публикация.

Тази глава очертава целта на семинара, ролите и отговорностите на Дистрикта, предлага примерен дневен ред и достъпни ресурси. Папките на zip файла съдържат насоки по сесиите, заедно с точки на акцент и презентации във PowerPoint формат, по следните теми на семинара:

- Алумни
- Зони на Фокус
- Финансиране на Фондацията
- Набиране на средства и признание
- Хуманитарни грантове
- PolioPlus
- Дистриктни Грантове
- Глобални Грантове
- Ротари Центрове за мир
- Стипендии
- Стопанисване и квалификация
- Стратегически партньори и Пакетни грантове
- Преход към Новите грантове на РФ
- Екипи за професионално обучение

Дистриктите могат да изберат кои от тези теми да използват в семинара. Това ръководство предоставя инструментите, нужни за провеждане на семинар, който е със съдържание, подходящо за участници от Клубовете. Рамките по сесии са представени във формат Word, за да ви дадат възможността да приспособите точките на акцент, така че да пасват на публиката ви.

### Коментари?

Ако имате някакви въпроси относно това ръководство, се свържете с:

Leadership Education and Training Division

Rotary International

One Rotary Center

1560 Sherman Avenue

Evanston, IL 60201-3698 USA

Email: [leadership.training@rotary.org](mailto:leadership.training@rotary.org)

Phone: +1-847-866-3000

Fax: +1-847-866-9446

## **ЦЕЛ**

Дистриктният Семинар на РФ подчертава ползите от участието в РФ и очертава програмите и политиките на РФ. Присъстващите получават отговори на въпросите си за РФ и актуална информация относно политиките и целите за годината. Семинарът също предлага възможност за признание на отделни личности и Клубове, с изключителни приноси за РФ.

Целите на семинара трябва да включват:

- Повишаване на финансовата подкрепа за дейностите на РФ
- Насърчаване на създаването на Комисии на РФ
- Предоставяне на Клубните Лидери, на инструменти и обучение за мотивиране на членовете да подкрепят РФ
- Събиране на мнения от Клубовете, за Дистриктните дейности

## **Участници**

Въпреки, че всички членове на Дистрикта трябва да бъдат насърчавани да присъстват, вашата целева аудитория трябва да са Клубните Президенти, Клубните Президенти-елект, Председатели на Клубни Комитети на РФ и членове на комитети, нови Дистриктни Лидери и нови членове.

## **Препоръчителни времеви рамки**

Дистриктният Семинар на РФ трябва да бъде проведен между Юли и Ноември. Тази времева рамка дава възможност на участниците да действат по това, което са научили и да ви помагат в постигането на Дистриктните цели преди края на Ротарианската година.

## **Препоръчителни теми**

Оценяване на нуждите би ви помогнало да решите какво да е съдържанието за семинара. Вслушайте се в това, което приятелите ви Ротарианци искат да кажат и използвайте мнението им за създаването на Дневен Ред, който отговаря на техните интереси и притеснения, дакато в същото време представяте информация, която е станало ясно от оценяването, че е важна.

Следните теми са задължителни за всички Дистрикти:

- PolioPlus
- Ротари центрове за мир
- набиране на средства и признание
- Стопанисване
- Връзки с Алумни

За непилотни Дистрикти през 2012-13:

- Хуманитарни Грантове
- Преход към Плана С Визия за Бъдещето

За пилотни Дистрикти и всички Дистрикти, обучаващи се за глобалното стартиране на новия грантов модел на РФ през 2013-14:

- Зони на Фокус
- Финансиране на Фондацията
- Стратегически партньори и Пакетни грантове
- Дистриктни Грантове
- Глобални грантове
- Стипендии
- Екипи за професионално обучение (Vocational Training Teams)

За да научат повече за управлението на грантове и квалификацията, Клубните членове трябва да присъстват на Дистриктен семинар за управление на грантове, който изисква поне пет часа. Помислете над това да го направите компоненти от дистриктния Семинар на РФ.

### **Роли**

ДГ свиква тази среща. Дистриктният комитет на РФ трябва да работи по развиването на съдържанието за обучението заедно с дистриктния Комитет по Обучение, който също може да помогне и с планирането, промотирането, логистиките и подготовката за Обучаващите Лидери. Помислете над това да помолите Регионалния Координатор на РФ да ви бъде съветник или ключов говорител.

### **Бюджет**

Работете в рамките на бюджета на семинара, който трябва да е базиран на очаквания брой посетители, с разумен резерв за посрещане на неочаквани участници. Запомнете, че РФ не възстановява разходи на Дистриктите за този семинар.

### **Дневен Ред**

Този дневен ред е базиран на еднодневно обучение за всички Клубни членове. Помислете над провеждането на отделни сесии за Председатели на Клубни Комитети на РФ или предложете едновременни сесии по различни теми на РФ.

Точките на акцент и слайдовете за препоръчаните теми са предоставени в zip файл на [www.rotary.org](http://www.rotary.org).

Начало	Край	Времетраене	Дистриктен Семинар на РФ
		30 мин.	Регистрация
		60 мин.	Откриваща Пленарна Сесия <ul style="list-style-type: none"> <li>• Съобщение</li> <li>• постижения на Дистриктната РФ</li> <li>• Обща актуализация на РФ</li> <li>• Цели за годината</li> </ul>
		15 мин.	Почивка

Едновременни Групови Дискусионни Сесии				
		60 мин.	Сесия 1а: Тема	Сесия 1б: Тема
		10 мин.	Преход към следваща сесия	
Едновременни Групови Дискусионни Сесии				
		60 мин.	Сесия 2а: Тема	Сесия 2б: Тема
		60 мин.	Обяд Представяне на признание нза дарители на РФ	
Едновременни Групови Дискусионни Сесии				
		60 мин.	Сесия 3а: Тема	Сесия 3б: Тема
		10 мин.	Преход към закриваща Пленарна Сесия	
		30 мин.	Закриваща Пленарна Сесия <ul style="list-style-type: none"> <li>• Призив за действие</li> <li>• Благодарности за участието</li> <li>• Оценяване</li> </ul>	

## Ресурси

Trainers should have a general knowledge of Rotary Foundation resources to prepare for their sessions. Provide the list below to each trainer.

### Rotary.org

Уеб сайта на РИ, [www.rotary.org](http://www.rotary.org), предлага богата информация и услуги за РИ. Прегледайте страниците за историята, философията, програмите и администрацията на РФ и вижте най-новите материали на Ротари, от мултимедия до книги и брошури:

- **РФ** — Обобщение на програмите на РФ, Плана С Визия за Бъдещето и информацията приноси
- **Визия за Бъдещето** — Онлайн справочник за най-актуалната информация, под формата на публикации за Визия за Бъдещето и други ресурси
- **Обучение**— Информация, която може да ви помогне да планирате Семинара си за РФ и да научите как да обучавате, включително:
  - Планиране на среща за обучение
  - Обучение на Ротаринаци
  - Обучение на Треньора
  - Провеждане на уеб семинари
  - Клубни треньори

- бюлетин Ротари Обучение - [Rotary Training Talk](#)
- База данни на най-добрите практики за обучение
- [learn.rotary.org](#) — Зона в сайта, която дава възможност на Ротаринаците на Клубно ниво да научат повече за Ротари чрез онлайн курсове. (Помислете над това да помолите участниците да прегледат даден курс преди да присъстват на Дистриктния Семинар за РФ.)
- **Снимки на Ротари** — Библиотека със снимки от целия свят, които Ротаринаците могат да изтеглят безплатно и да използват за уеб сайтовете и в презентации и публикации

### Човешки Ресурси

- Регионални Координатори на РФ (RRFCs) и техните асистенти
- Координатори на Алумни на РФ (RFACs)
- Координатори на End Polio Now
- Екипът на РФ в Централата на Ртоари и международните ви отдел

### Основни ресурси

- Официална Директория (007) — Информация за контакт за Офицери, Комитети, Ресурсни Групи на РФ и РИ и екипа на Секретариата; световен списък на Дистриктите и Гуверньорите; азбучен списък на Клубовете в дистриктите, включително и информация за контакт. Издава се всяка година и е достъпна чрез Member Access на [www.rotary.org](#).
- Процедурно Ръководство (035) — Политики и Процедури на РИ и РФ, включително конституционни документи на РИ, одобрени от законодателните органи, Борда на Директорите на РИ и Борда на Попечителите на РФ. Издава се на всеки три години, след всеки Законодателен съвет.
- Каталог на РИ (019) — Списък от мултимедийни материали на РИ, публикации и оборудване. Актуализира се всяка година (онлайн каталог има на [shop.rotary.org](#) и той се обновява постоянно).

### Създаване на Проект за служба

- Комплект Общностите в действие (605) — Двухкомпонентен комплект, с *Общностите в действие: Ръководство за ефективни поректи-[Communities in Action: A Guide to Effective Projects](#)* който предлага инструкции стъпка по стъпка за развиването, провеждане и оценяване на проект за служба, включително и как да се проведе оценка на обществените нужди и да се работи с други организации и Инструменти за обществено оценяване- [Community Assessment Tools](#), предоставящо осем инструмента за идентифициране на ефективни проекти за служба

### РФ

- Новини по Визия за Бъдещето - [Future Vision News](#) — Ежемесечен интернет бюлетин акцентиращ върху информация, общи въпроси и обновявания
- *Ръководство за Мачинг грантове* (144)

- Ръководство за Ротарианци за програмата за Ротари Центрове за мир (085)
- Правила и условия за Дистриктни и Глобални Грантове на РФ - [Terms and Conditions for Rotary Foundation District Grants and Global Grants](#)
- Правила и условия за Дистриктни Опростени Грантове на РФ - [Terms and Conditions of District Simplified Grants](#)

### **Връзки с обществеността**

- Ефективни Връзки с Обществеността: *Ръководство за Ротари Клубове(257)* — Основни съвети и инструменти в помощ на Ротарианците в промотирането на Клубните дейности
- Наръчник за работа с медии по време на кризи (515) — Помага на Ротари Клубовете и Дистриктите да се справят ефективно с медиите, когато неочаквани събития изискват бърз отговор на въпроси

### **Дистриктни Ресурси**

Материалите на РИ са създадени, за да отговорят на нуждите на Ротарианците по света. Допълвайте ги с материали и списъци специфични за Дистриктите или регионите ви, включително:

- Дистриктни Лидери
- Дистриктна директория
- Дистриктен уеб сайт
- Примери за успешни проекти и дейности
- Успешни истории на РФ
- Календар за планиране, с дати на важни Дистриктни събития

### **Публикации за участници**

Следните основни публикации на Фондацията, са препоръчителни за употреба по време на семинара. Повечето от тях са безплатни. Помислете над показването на материалите на информационно табло. Основно правило е да се поръча по една публикация за всеки четирима участника.

Предметите с каталожен номер могат да бъдат поръчани онлайн ([shop.rotary.org](http://shop.rotary.org)) или чрез имейл ([shop.rotary@rotary.org](mailto:shop.rotary@rotary.org)), от Отдела по Поръчка на Публикации в Световната Централна на РИ (phone: +1-847-866-4600; fax: +1-847-866-3276), или от Международния Отдел на РИ, обслужващ вашите зони. Отделете поне шест седмици за обработка и доставка на поръчките. Много от публикациите могат да бъдат изтеглени от уеб сайта на РИ.

<b>Основна информация</b>
---------------------------

219	Quick reference guide	159	Факти за РФ
187	Годишен Отчет/Доклад на РИ и РФ	208	Цели на РФ
<b>Програми на РФ</b>			
Уеб	Комплект PolioPlus	084	Бюлетин на Rotary Peace Fellowships
<b>Новите Грантове на РФ</b>			
003	Ръководство за бързи справки по Визия за Бъдещето		
<b>Развитие на Фонда/Фондацията</b>			
097	Покана за Обществото на дарителите	957	Брошура Всеки Ротарианец, всяка година
098	Карта за членство на Обществото на Дарителите	978	DVD Всеки Ротарианец, всяка година
123	Формуляр за глобален принос на РФ	956	Стикери за бадж за устойчив подръжник на Всеки Ротарианец, всяка година, на РФ
149	Карта на дарител		
173	начини за принос		
183	Осигуряване на бъдещето	959	Плакати Всеки Ротарианец, всяка година (два в комплект)
109	дарения от доживотни приходи (само за САЩ)		
175	Публично търгувани ценни книжа (само за САЩ и Канада)		
382	Брошура за Donor Advised Fund (само САЩ)		

### **Календар за планиране**

Календарът за планиране е достъпен на [www.rotary.org](http://www.rotary.org) (ключова дума в полето за търсене “planning calendar”). Той очертава процедурите за планиране на срещи за обучение и включва времеви рамки за действия, водещи към срещата. Календарът предоставя пространство за описване на лице, отговорно за всяка стъпка и за целевата дата на приключване.

### **Насоки за сесии**

насоките за Сесии за препоръчаните теми, са предоставени във формат Word, за да дадат възможност да променят Дистриктния Семинар на РФ. Малко вероятно е да

успеете да покриете всички теми, така че изберете тези, които съответстват на Ротарианците в Дистриктите ви или помислете над обединяването на някои от тях. След като сте решили кои ще са темите, които ще покриете, намерете насоките за сесии и презентацията на PowerPoint в zip файла на [www.rotary.org](http://www.rotary.org) (ключова дума в полето за търсене "Foundation seminar manual"). насоките за сесии за улеснените Групове Дискусии включват:

- Обекти на обучението
- Онлайн ресурси за допълнителна информация
- Предложения за специфична, според дистрикта, информация (това може да изисква предварителна подготовка)
- Точки на акцент при речите, подкрепящи всеки слайд в презентацията на PowerPoint
- Дискусионни въпроси
- Предложения за дейности

### **Откриваща Пленарна Сесия**

Тя поставя тона на срещата. Трябва да информира, мотивира и вдъхновява участниците.

#### **Акценти в речите**

- Обяснете как този семинар ще подготви Клубните членове, за участието в РФ.
- Прегледайте Дневния Ред на Семинара, включително и времето за почивки.
- Обяснете логистиките за почивка между сесиите.
- Обсъдете постиженията на Дистриктната РФ, през последната година.
- Представете обобщение на PolioPlus, Мирните Центрове на Ротари и Дистриктните цели за набиране на средства, акцентирайки върху промените в дейностите на Фондацията и целите за бъдещата година.
- Представете обобщение на новите грантове на РФ стартиращи през Юли 2013.
- Мотивирайте участниците да са обучат за новия грантов модел.

### **Закриваща Пленарна Сесия**

Закриващата Пленарна Сесия трябва да приключи обучението и дискусиите. Това е последна възможност за Дистриктния Екип да обобщи важни точки и да се заеме с Дистриктните дейности. Тази сесия би трябвало да доведе срещата за обучение до един вдъхновяващ завършек.

#### **Акценти на речите**

- Акцентирайте върху значими зони от дискусиите и ключовите точки.
- Благодарете и изразете признанието си на присъстващите, за тяхното участие.
- поканете участниците да представят въпросите си пред Дистриктния Лидерски Екип.
- насърчете участниците да започнат действие по поне едно от нещата, които са научили на семинара.



- наблегнете на важността от оценяване за подобряването на бъдещите семинари за обучение.